

Zasady organizacji pracy w trybie pełnym stacjonarnym obowiązujące w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stefana Czarnieckiego w Chełmie

I. Organizacja zajęć

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rekomenduje się, o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi (np. rower, hulajnoga) z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
3. Rodzice /opiekunowie prawni/ mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
4. W przypadku braku możliwości zachowania dystansu w miejscach wspólnie użytkowanych, np. na korytarzu, w szatni, obowiązuje osłonięcie ust i nosa maseczką.
5. Należy ograniczyć, do niezbędnego minimum, przebywanie w szkole osób z zewnątrz (tylko bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Są one zobowiązane do zastosowania środków ochronnych (maseczki), zachowania dystansu od innych osób (min. 1,5 m) oraz przebywania w wyznaczonych obszarach szkoły. Dodatkowo zaleca się dezynfekcję rąk lub użycie rękawiczek jednorazowych.
6. Termometry bezdotykowe które wykorzystywane są na terenie szkoły, muszą być po użyciu w danej grupie dezynfekowane.
7. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców /opiekunów prawnych/ o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (własnym środkiem transportu).
8. W miarę możliwości jedna grupa uczniów (klasa) przebywa w wyznaczonej i stałej sali, pamiętając o zachowaniu dystansu społecznego między osobami w miejscach wspólnych.
9. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, zaleca się:
 - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów;
 - w miarę potrzeby zapewnienie przez pracodawcę nauczycielowi maseczek, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk;
 - przed rozpoczęciem każdego zajęcia zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka i klawiatury nauczyciela.
10. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
11. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na jego stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
12. Infrastruktura szkoły, sprzęt i przybory sportowe muszą być regularnie czyszczone z użyciem

wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę (grupę ćwiczących).

13. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy lekcyjnej, a także w dni wolne od zajęć.
14. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
15. Wskazane jest organizowanie wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od innych osób oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
17. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej i w stołówce należy stosować maseczki w przypadku braku możliwości zachowania dystansu.
18. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole nie powinny odbywać się w trakcie zajęć obowiązkowych szkoły, a po ich zakończeniu. Zaleca się organizację zajęć pozalekcyjnych w małych grupach lub w oddziałach klasowych z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć obowiązuje mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.
19. W bibliotece szkolnej obowiązuje okres dwu dni kwarantanny dla książek i innych materiałów po ich zwróceniu przez czytelnika.
20. W gabinecie pielęgniarki szkolnej obowiązują zasady określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. *Ministerstwa Zdrowia* i *Narodowego Funduszu Zdrowia*.

II. Higiena, czyszczenie oraz dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym umieszczony jest numer do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa (+48 22 25 00 115) oraz numery alarmowe (999, 112).
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem szczególnie po wejściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
3. Na terenie szkoły codzienne wykonywane są prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal, pomieszczeń higieniczno - sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
4. Wszystkie pomieszczenia powinny być na bieżąco wietrzone.
5. Przed rozpoczęciem roku szkolnego przeprowadza się kontrolę pracy systemów wentylacyjno-klimatyzacyjnych w sali gimnastycznej i pływalni.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie czy nauczyciele nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. W pomieszczeniach higieniczno - sanitarnych powinny być umieszczone w widocznym miejscu plakaty z zasadami właściwego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.

8. Pracownicy obsługi szkoły zobowiązani są na bieżąco dbać o czystość urządzeń higieniczno - sanitarnych, w tym ich czyszczenia z użyciem detergentu lub dezynfekcji.
9. Uczniowie i pracownicy szkoły zużyte maseczki i rękawice jednorazowe zobowiązani są wyrzucić do wyznaczonych pojemników.
10. Jeżeli z pomieszczeń szkoły korzysta podmiot zewnętrzny, zobowiązany jest do przeprowadzenia dezynfekcji zajmowanych pomieszczeń, użytych przyrządów i sprzętów należących do szkoły, jak również do wietrzenia tych pomieszczeń.

III. Stołówka szkolna

1. Na terenie kuchni powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca minimum 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – pracownicy są zobowiązani do stosowania środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej. W przypadku kontaktu z uczniami i innymi pracownikami szkoły pracownicy stołówki powinni stosować maseczkę.
2. Osoby pracujące w kuchni i jadalni zobowiązane są do częstego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem albo dezynfekowania osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu.
3. Korzystanie z posiłków powinno odbywać wyłącznie w jadalni po zapewnieniu właściwych warunków higieniczno - sanitarnych zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. Spożywanie posiłków powinno odbywać się z zachowaniem dystansu społecznego. Odległość między stolikami powinna wynosić co najmniej 1,5 m. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
4. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.
5. Należy usunąć dodatki (np. cukier, jednorazowe sztućce, serwetki) z obszaru sali jadalnej. Mogą być one wydawane przez obsługę tylko bezpośrednio. Dania i produkty muszą być podawane przez osobę do tego wyznaczoną.
6. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników

1. Wszyscy pracownicy zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w niniejszym dokumencie.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
3. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, w szkole stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
4. W szkole przygotowane jest pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania u niej objawów infekcji dróg oddechowych.
5. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia u nich objawów infekcji lub choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.

6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (w celu uzyskania porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
7. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
8. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
9. Zaleca się ustalenie miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzenie dodatkowego sprzątnięcia zgodnie z procedurami zakładowymi, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
11. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

Załączniki – instrukcje

- 1) Mycia rąk:
<https://www.gov.pl/web/gis/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece>
- 2) Dezynfekcji rąk:
<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>
- 3) Prawidłowego zdejmowania maseczki:
<https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>
- 4) Prawidłowego zdejmowania rękawiczek:
<https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>
- 5) Wykaz produktów biobójczych:
<http://bip.urpl.gov.pl/pl/biuletyny-i-wykazy/produkty-biob%20C3%20jczy>
- 6) Zalecenia w zakresie systemów wentylacyjno-klimatyzacyjnych:
<https://www.gov.pl/attachment/f08fa60b-ccd2-4666-b688-616c1f836876>

Dyrektor
I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Czarnieckiego w Chełmie

Halina Smyk

Chełm, 30 sierpnia 2021 r.